

职工探亲车船费报销单

工作部门 _____ 报销日期 _____ 年 _____ 月 _____ 日 享受 _____ 年度探亲假

姓名	已 婚 未	探亲 地点	探 亲 费 用 别			小 计	备 注	
			起 迄 地 点	车 船 费	住 宿 费			市 内 车 费
月	日							

职 工 探 亲 路 费 的 规 定

乘火车快车的，报硬席位费。乘轮船的，报四等舱位费。市内起止站的直线公共电车、汽车费凭报销。中转地点住宿的，凭据报间床位的住宿费，超过一天的，由职工自理。已婚职工探望父母的住标准工资百分之三十以内的，由本人自理，超过部分由所在单位负责。有轮船又有火车、长途汽车可通的地方，应根据节约原则，按票火车以直达票价计算，超过和绕道部分车船费由职工自理。探亲期间的伙食费、行李物品寄存费、托运费以及趁便参观、旅游由职工自理，不得报销。